

# Auftrag zur Seebestattung

Hiermit wird die **Reederei Adler-Schiffe GmbH & Co. KG** beauftragt, die Urne der/des Verstorbenen bei dem zuständigen Krematorium / der zuständigen Friedhofsverwaltung anzufordern und im Wege der Seebestattung beizusetzen. Das Formular „**Zusatzleistungen – Begleitete Seebestattung**“ benötigen wir 10 Tage vor dem Beisetzungstermin.

## Angaben zum Sterbefall

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ männlich weiblich divers

geboren am: \_\_\_\_\_ verstorben am: \_\_\_\_\_

Urnenanforderung per Mail an: \_\_\_\_\_

## Angaben zum Auftraggeber (Angehöriger / Bevollmächtigter)

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Verwandtschaftsgrad: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

**Angaben zur Beisetzung** Eine Übersicht der Abfahrtshäfen und des Urnensortimentes finden Sie auf unserer Homepage.

Stille Seebestattung (ohne Begleitung): Basis-Paket (Abfahrtshafen Nordstrand)

Stille Seebestattung (ohne Begleitung): Premium-Paket (Abfahrtshafen wählbar)

Begleitete Seebestattung: mit ca. \_\_\_\_\_ Trauergästen (Abfahrtshafen wählbar)

Termin/Detailabsprache: **Auftraggeber** **Bestatter**

Auswahl Seeurne: **Adler Sortiment (Nr. \_\_\_\_\_)** **Fremdurne** (über Bestatter)  
(Zusendung bitte an die entsprechende Niederlassung)

Abfahrtshafen: \_\_\_\_\_

## Bemerkungen

Bestatter: Rechnungsanschrift: Bestatter Auftraggeber  
Rechnungsversand per Mail an folgende Adresse:

Ansprechpartner für Fragen/Telefonnummer: \_\_\_\_\_ Versand der Dokumentenmappe per Post an:  
Bestatter Auftraggeber

## Datum & Unterschrift

Das ausgefüllte Formular senden Sie bitte per Mail an uns zurück. Daraufhin versenden wir die Urnenanforderung sowie eine schriftliche Auftragsbestätigung. Bitte senden Sie uns vor Auftragserfüllung eine Sterbeurkunde. Es gelten unsere allgemeinen ABB.